

P37.021.01.2018

**Przedszkole nr 37 im. Juliana Tuwima
w Rybniku**

44-207 Rybnik, ul. Św. Maksymiliana 24
NIP 6423212853, REGON 241809226
tel. 32 42 51 453, fax 32 42 51 204

ZARZĄDZENIE NR 1/2018

Dyrektora Przedszkola nr 37 im. Juliana Tuwima w Rybniku

z dnia 01.09.2018

**w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z posiłków w Przedszkolu nr 37 im. Juliana
Tuwima w Rybniku**

Na podstawie:

- 106 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.);
- Uchwały Rady Miasta Rybnika nr 683/XLIV/2018 z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rybnik oraz uchwały Rady Miasta Rybnika nr 721/XLVI/2018 z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały nr 683/XLIV/2018 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rybnik;
- 52 ust. 1, 2, 3, 12 i 15 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.);
- 43 ust. 1 pkt 24 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ([Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.](#))

zarządzam, co następuje:

§1

Ustalam następujące godziny pracy Przedszkola nr 37 im. Juliana Tuwima w Rybniku:

1. poniedziałek – 6:00-16:30
2. wtorek – 6:00-16:30
3. środa – 6:00-16:30
4. czwartek – 6:00-16:30
5. piątek – 6:00-16:30

§2

Ustalam opłatę za korzystanie z posiłków przez dzieci w Przedszkolu nr 37 im. Juliana Tuwima w Rybniku w kwocie 6,00 zł, na którą składają się:

1. śniadanie – 1,60zł,
2. obiad – 3,20zł,
3. podwieczorek – 1,20 zł.

§3

1. Ustalam opłatę za korzystanie z obiadów przez nauczycieli i pracowników administracji i obsługi w stołówce Przedszkola nr 37 im. Juliana Tuwima w Rybniku w kwocie 6,72 zł.
2. Wartość posiłków została zwiększona o 60% tytułem kosztów przygotowania posiłków.
3. Ponadto, w przypadku pracowników administracji i obsługi, powyższa kwota zostaje powiększona o 8% podatku VAT.

§4

Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłat w przypadku wzrostu cen produktów żywnościowych lub wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na ceny posiłków.

§5

1. Rodzic zobowiązuje się przyprowadzać i odbierać dziecko jedynie w godzinach wskazanych w deklaracji z zachowaniem godzin pracy placówki określonych w § 1.
2. Rodzic zobowiązuje się do korzystania z elektronicznego systemu rejestracji wejścia i wyjścia za pomocą otrzymanej karty dostępu.
3. Rodzicowi przysługuje nieodpłatnie jedna karta dostępu. Z chwilą oddania karty dostępu do użytkowania, rodzic odpowiedzialny jest za jej utratę, zniszczenie oraz

przypadkowe uszkodzenie. Po zakończeniu uczęszczania przez dziecko do Przedszkola, rodzic zobowiązany jest do zwrotu karty.

4. W przypadku utraty, zniszczenia, przypadkowego uszkodzenia jak również zgłoszenia wniosku o dodatkową kartę dostępu, rodzic zobowiązuje się do pokrycia kosztów wyrobienia wtórnika karty dostępu w kwocie 7,00 złotych brutto.
5. Wydanie wtórnika karty dostępu do używania następuje wyłącznie po okazaniu potwierdzenia uiszczenia opłaty, o której mowa w punkcie 4.

§6

1. Dzienna stawka żywieniowa za każdy z posiłków ustalana jest wyłącznie z uwzględnieniem kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku, bez wliczania wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki, zgodnie z treścią każdorazowego zarządzenia Przedszkola nr 37
2. Juliana Tuwima w Rybniku w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z posiłków.
3. Przedszkole nr 37 im. Juliana Tuwima w Rybniku nie ponosi żadnej odpowiedzialności za skutki zdrowotne spożycia przez dziecko posiłku lub jego części wynikające z przyczyn od Przedszkola nr 37 im. Juliana Tuwima w Rybniku niezależnych.

§7

1. Przedszkole nr 37 Juliana Tuwima w Rybniku za świadczone usługi żywienia oraz pobytu dziecka poza godzinami bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, wynikających z uchwały Rady Miasta Rybnika nr 683/XLIV/2018 z dnia 18 stycznia 2018 r. wystawia rozliczenie miesięczne lub dokument sprzedaży na żądanie rodzica.
2. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Rodzic zobowiązuje się do odbioru rozliczenia miesięcznego:

w drodze korespondencji prowadzonej przez elektroniczny system obsługi placówek ATMS Kids.

4. Należności płatne są przelewem na rachunek bankowy dochodów Przedszkola nr 37 Juliana Tuwima w Rybniku o numerze **58 1020 2528 0000 0702 0496 7594** .

W opisie przelewu należy podać: imię i nazwisko dziecka, grupę, do której dziecko uczęszcza, miesiąc, za który wnoszona jest wpłata oraz tytuł wpłaty: wyżywienie/W/ ... zł, pobyt/P/ ... zł.

5. Rodzic dokonuje wpłat za żywienie i pobyt z dołu, każdorazowo do piętnastego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po okresie rozliczeniowym.
6. W przypadku nadpłaty kwota nadwyżki zaliczana jest na poczet przyszłych należności, chyba, że rodzic złoży pisemny wniosek o zwrot nadpłaty w terminie 7 dni od dnia dokonania przelewu.

§8

1. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień wpływu należności na rachunek bankowy Przedszkola nr 37 Juliana Tuwima w Rybniku.
2. Nieterminowe regulowanie należności wynikających z rozliczenia miesięcznego spowoduje naliczenie odsetek od należności publicznoprawnych. Odsetki naliczane będą począwszy od pierwszego dnia następującego po terminie płatności do dnia wpłaty włącznie.
3. Zaległość wynikająca z rozliczenia miesięcznego przekraczająca 14 dni skutkować będzie zawieszeniem świadczenia na rzecz dziecka usługi żywienia oraz pobytu dziecka poza godzinami bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki wynikających z uchwały Rady Miasta Rybnika nr 683/XLIV/2018 z dnia 18 stycznia 2018 r.
4. Dochodzenie należności budżetowych z tytułu nieuiszczonych opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego następuje na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Dz. U. z 2018 r. poz. 138, 398 z późn. zm.).

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2018r.

p.o. DYREKTORA
Przedszkola nr 37 im. J. Tuwima
w Rybniku
mgr Agata Szychowicz