Rybnik, dnia 11.12.2024

 Pieczątka jednostki

 P.37.261.6.2024

 **Zapytanie ofertowe**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Miasto Rybnik-Przedszkole nr 37 im. Juliana Tuwima w Rybniku

Ul. Św. Maksymiliana 24

44-207 Rybnik

e-mail: przedszkole@p37.rybnik.pl

telefon: 32 4407600; 32 4251453

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów mrożonych do Przedszkola nr 37 w Rybniku.
3. Rodzaj zamówienia: dostawa.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Sukcesywna produktów mrożonych przez okres 12 miesięcy.

Zamówione artykuły winny być dostarczone do zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych z widocznym terminem przydatności do spożycia. Nazwa dostarczonego produktu musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i nazwą w formularzu cenowym.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca magazynowania w siedzibie zamawiającego,

- dostarczenia towaru zgodnie z ustaleniami, dostawa odbywać się będzie wyłącznie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych i dni wolnych od zajęć w godzinach 6.30-8.00

- ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.

Cena towaru powinna zawierać wszelkie koszty realizacji zamówienia w szczególności koszt dostawy, koszt opakowania, transportu, rozładunku.

1. Kod CPV: 03000000-1
2. **WARUNKI I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w terminie od 01.01.2025 r. do 31.12. 2025 r.
4. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
6. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferent powinien przygotować ofertę, która składa się z trzech elementów:

1. formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
2. formularz asortymentowo-cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

Wszystkie elementy formularza oraz oświadczenia muszą zostać w sposób czytelny wypełnione.

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <http://p37.bip.edukacja.rybnik.eu>

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
2. Oferta powinna być złożona u Zamawiającego do 20 grudnia 2024 roku do godziny 10.00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ Oferta na dostawę warzyw i owoców dla Przedszkola nr 37 w Rybniku”.
3. Ofertę należy złożyć:
4. elektronicznie na adres: przedszkole@p37.rybnik.pl
5. osobiście od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 14.00
6. pocztą na adres Zamawiającego:

*Przedszkole nr 37 w Rybniku*

*ul. Św. Maksymiliana 24*

*44-207 Rybnik*

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**
5. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
6. cena
7. jakość
8. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone w dniu 23 grudnia 2024 roku:
9. na stronie internetowej pod adresem <http://p37.bip.edukacja.rybnik.eu>

 **VIII.OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO**

1. Administratorem danych osobowych jest Przedszkole nr 37 im Juliana Tuwima w Rybniku
2. Przedszkole nr 37 wyznaczyło inspektora ochrony danych, z którym można sięs kontaktować listownie, na adres: Przedszkole nr 37 im Juliana Tuwima w Rybniku ul. Św. Maksymiliana 24 , 44-207 Rybnik lub pocztą elektroniczną, na adres: przedszkole@p37.rybnik.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia zamówienia publicznego, co jest zgodne z  art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawies wobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. Zautomatyzowanemu procesowi prowadzącemu do wnioskowania o posiadaniu przez konkretną osobę fizyczną określonych cech.
5. Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
6. Prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
7. Prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy),
8. Prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa ograniczenia przetwarzanianie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego),
9. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
11. Prawo usunięcia swoich danych osobowych,
12. Prawo przenoszenia swoich danych osobowych,
13. Prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
14. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne osoby lub podmioty, którym, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej, zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
15. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrine lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
16. **DODATKOWE INFORMACJE**
17. Dodatkowych informacji udziela Agata Szychowicz- Dyrektor Przedszkola nr 37 im. Juliana Tuwima w Rybniku, telefon; 32 4251453
18. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
19. formularz ofertowy (załącznik nr 1),
20. formularz asortymentowo-cenowy(załącznik nr 2),
21. oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3),
22. wzór umowy (załącznik nr 4).